



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม โทร. ๐-๕๕๖๕-๙๑๗๕ ต่อ ๑๑๓

ที่ สท ๐๐๓๓.๗๐๑/ ๖

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม มีแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้กำหนดตัวชี้วัดในหมวดที่ ๓ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อรองรับ Service Plan เขตสุขภาพที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล จึงขอเสนอแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อศักยภาพบุคลากรประจำปี ๒๕๖๗ ของโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม
-เพื่อโปรดทราบและอนุมัติฯ


(นายวณัฐภูมิ มโนวงษ์)
เจ้าพนักงานพัสดุ



(นางสาวชนิดากา ไชยมงคล)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ


ทราบ,อนุมัติ



(นายบริรักษ์ ลักษนะกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

**แผนกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคล
โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

ด้านการบริหาร บุคลากร	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๑. การเสริมสร้าง คุณภาพชีวิตในทำงาน ของบุคลากร	สร้างขวัญและกำลังใจ สร้างสุขลดทุกข์ให้กับ บุคลากร	โครงการ Happy MOPH	ร้อยละ ๗๐ เจ้าหน้าที่ที่มีความ พึงพอใจ	ทีมคณะกรรมการพัฒนา บุคลากร
๒. การสร้างความ เข้าใจในวัฒนธรรม ขององค์กรให้เกิด ความรู้ความเข้าใจ และความสามัคคีใน องค์กร	สร้างความผูกพันของ บุคลากรในองค์กร	โครงการจัดกิจกรรม ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ ประจำปี	ร้อยละผู้เข้าร่วม คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมาย ที่เข้าใหม่	ทีมคณะกรรมการพัฒนา บุคลากร
๓. พัฒนาระบบ บริหารจัดการ ทรัพยากรบุคคล ให้มี สมรรถนะที่สอดคล้อง กับภารกิจของ โรงพยาบาล ๓.๑ สนับสนุน กระตุ้น ติดตามให้ส่งผลงาน วิชาการเพื่อขอเลื่อน ระดับในตำแหน่งที่ สูงขึ้น	- สนับสนุนให้มีการ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง - มีการสรรหา คัดเลือก จัดสรรบุคลากรให้ เพียงพอต่อภาระงาน ให้ มีความรวดเร็ว ทันเวลา	- ส่งเข้ารับการ ฝึกอบรมสัมมนา/ ประชุมวิชาการ การศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มพูนทักษะ และ ความรู้ - มีกระบวนการจัดทา รวดเร็ว ทันเวลา	- ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรที่เข้า รับการพัฒนาตาม แผนพัฒนา บุคลากรประจำปี - ร้อยละการสรร หาเสร็จสิ้นภายใน ๒ เดือน นับจาก วันที่ได้รับอนุมัติ จากผู้มีอำนาจ อนุมัติ	ทีมคณะกรรมการพัฒนา บุคลากร
๔. ส่งเสริมการดูแล สุขภาพของ ผู้ปฏิบัติงานในองค์กร	เพื่อให้บุคลากรมีสุขภาพ ที่ดีไม่เสี่ยงต่อการเป็น โรคร้ายไข้เจ็บ และรักษา ได้ทัน	มีการตรวจสุขภาพ ประจำปี	ร้อยละ ๙๐ บุคลากรได้รับการ ตรวจสุขภาพ ประจำปี	ทีมคณะกรรมการพัฒนา บุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้เสนอแผน
(นางสาวปุณยณู คำมา)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบ
(นางสาวชนิดาภา ไชยมงคล)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ
(นายบริรักษ์ ลักษณ์กุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๗

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

วัน/เดือน/ปี: ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

หัวข้อ- บันทึกข้อความลงนามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

- นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เว็บไซต์ของหน่วยงาน

- แผนการบริหารทรัพยากรของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

Link ภายนอก - ไม่มี

หมายเหตุ

.....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

วณัฐภูมิ มโนวงษ์

(นายวณัฐภูมิ มโนวงษ์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

๑๓ / ก.พ. / ๖๗

ผู้อนุมัติรับรอง

บริรักษ์ ลีภนะกุล

(นายบริรักษ์ ลีภนะกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

๑๓ / ก.พ. / ๖๗

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



นายกนกพีช ฉาดฉาน

เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์

13 / ก.พ. / ๖๗