



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม โทร ๐-๕๕๖-๕๙๑๗๕ ต่อ ๑๑๓

ที่ สท ๐๐๓๓.๗๐๑/ ๒๐.๑

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง สรุปรายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม ขออนุญาตเปิดเผยข้อมูลข่าวสารโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม ที่เป็นปัจจุบันต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม เพื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) MOIT ๑๗ ว่าด้วยการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม  
-เพื่อโปรดทราบและอนุมัติฯ

(นางสาวชนิดาภา ไชยมงคล)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นายวณัฐภูมิ มโนวงศ์)  
เจ้าพนักงานพัสดุ

ทราบ,อนุมัติ

(นายปรีรักษ์ ลีภนะกุล)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

## รายงานการประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม ณ ห้องประชุมเล็ก

เวลา ๑๓.๓๐.๐๐-๑๕.๐๐ น วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗

### เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ผอ.บริรักษ์ - การปฏิบัติงานที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน Conflict of Interests คือการพึงระวังในการใช้ชีวิตการยึดหลัก ธรรมาภิบาลในการบริหารองค์กร (Good Governance) หลักคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ผู้ปฏิบัติทุกคนให้รักษาวินัยลดช่องว่างความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

### เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ตามที่ท่าน ผอ.บริรักษ์ แจ้งให้ทราบต้องให้หน่วยงานช่วยกันสอดส่องควบคุมดูแล มีสติการทำงานผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม อาจเกี่ยวกับเงินหรือไม่เกี่ยวกับเงินก็ได้

ผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งแยกออกเป็น ๓ ประเภทคือ

๑.ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริง มีความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและสาธารณะเกิดขึ้น เช่น การใช้ทรัพย์สินหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

๒.ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เห็น เช่น การสมัครงานเจ้าหน้าที่ใหม่ โดยการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการฝากงาน ซึ่งนำมาสู่การประพฤติตนอย่างไม่มีจริยธรรม มันอาจจะจริงหรือไม่จริงก็ได้ แต่ต้องทำให้คนอื่นรับรู้และประจักษ์ในสิ่งที่คิด

๓.ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เป็นไปได้ ผลประโยชน์ส่วนตนที่มีในปัจจุบันอาจทับซ้อนกับผลประโยชน์สาธารณะได้ในอนาคต เช่น การรับงานนอก ทำงานหลังออกจากตำแหน่ง

### หน้าที่ทับซ้อน หรือผลประโยชน์เบียดซ้อนกัน มี ๒ ประเภท

๑.ประเภทแรก เกิดจากการที่เจ้าหน้าที่มีบทบาทหน้าที่มากกว่าหนึ่ง เช่น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและเป็นคณะกรรมการด้านระเบียบวินัยประจำหน่วยงานด้วย ปัญหาจะเกิดเมื่อไม่สามารถแยกแยะบทบาทหน้าที่ทั้งสองออกจากกันได้

๒.ประเภทที่สอง เกิดจากการที่เจ้าหน้าที่มีบทบาทมากกว่าหนึ่งบทบาท และการทำบทบาทหน้าที่ในหน่วยงานหนึ่งนั้น ทำให้ได้ข้อมูลภายในบางอย่างที่อาจนำมาใช้เป็นประโยชน์แก่การทำบทบาทหน้าที่ให้แก่อีกหน่วยงานหนึ่งได้

ประเภทของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

ความขัดแย้ง สถานการณ์ที่ขัดกัน ไม่ลงรอยเป็นเหตุการณ์อันเกิดขึ้นเมื่อบุคคลไม่สามารถตัดสินใจการกระทำอย่างใดอย่างหนึ่ง ความขัดแย้งอาจเกิดจากการไม่ลงรอยกันในเรื่องความคิด

ผลประโยชน์ส่วนตน เป็นผลตอบแทนที่บุคคลได้รับ โดยเห็นว่ามีคุณค่าที่สนองความต้องการของตนเองหรือกลุ่มที่ตนเองเกี่ยวข้อง

รูปแบบ การรับผลประโยชน์ ได้แก่

-การรับของขวัญหรือของกำนัล

-การที่บริษัทสนับสนุนการเดินทางไปประชุม/ดูงาน

-การที่หน่วยงานราชการรับเงินบริจาค

-เจ้าหน้าที่ของรัฐรับของแถมหรือผลประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

-การที่บุคคลปฏิบัติหน้าที่เอาผลประโยชน์ส่วนตัวไปพัวพันในการตัดสินใจ เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อตนเอง

## ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน

- การใช้ตำแหน่งไปดำเนินการเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของตนเองโดยตรง
- การใช้ตำแหน่งไปช่วยเหลือญาติสนิทมิตรสหาย
- การรับผลประโยชน์โดยตรง
- การแลกเปลี่ยนผลประโยชน์โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่การงาน
- การนำข้อมูลอันเป็นความลับของหน่วยงานมาใช้ประโยชน์
- การปิดบังความผิด

## แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน

ความขัดแย้ง ระหว่าง บทบาท

หมายความว่า บุคคลดำรงตำแหน่งที่มีบทบาทสองบทบาทขัดแย้งกัน เช่น การเอื้อประโยชน์ในการรับสมัครสอบ ให้กับการคัดเลือกเข้าทำงานของญาติ เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เพราะฉะนั้นเจ้าหน้าที่คนนั้นต้องถอนตัวออกจากการเป็นกรรมการในการคัดเลือก เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจได้โดยปราศจากอคติ

## แนวทางการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ


- ➔ หลักนิติธรรม
- ➔ หลักคุณธรรม
- ➔ หลักความโปร่งใส
- ➔ หลักการมีส่วนร่วม
- ➔ หลักความรับผิดชอบ
- ➔ หลักความคุ้มค่า


## ธรรมาภิบาล จำมีคำว่า Integrity ค่านิยมของข้าราชการ I am ready


- I = Integrity มีศักดิ์ศรี (ยึดหมั่นในความถูกต้อง สุจริต เทียงธรรม)
- A = Activeness ขยันตั้งใจทำงาน (บริการ/แก้ไขปัญหาประชาชน)
- M = Morality มีศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม
- R = Relvance รู้ทันโลก ปรับตัวทันโลก ตรงกับสังคม
- E = Efficiency มุ่งเน้นประสิทธิภาพ (คุณภาพ ดัชนี ประเมินผล)
- A = Accountability รับผิดชอบต่อผลงาน ประชาชน
- D = Democracy มีใจ/การกระทำเป็น ประชาธิปไตย (มีส่วนร่วม โปร่งใส)
- Y = Yield มีผลงาน มุ่งเน้นผลงาน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

## เรื่องเพื่อพิจารณา

ปฏิบัติการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม  
เลิกประชุม ๑๕.๐๐ น.

  
(นายวณัฐภูมิ มโนวงศ์)  
เจ้าพนักงานพัสดุ  
ผู้จัดรายการการประชุม

  
(นางสาวชนิดาภา ไชยมงคล)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายบริรักษ์ ลีภานุกุล)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

ณ ห้องประชุมเล็ก โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นพ. ชวิรงค์ วัฒนกุล	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	
2	ดร.เอก อธิพันธ์ อภิประพันธ์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	
3	อ.วิ. นุชชิต	แพทย์ประจำบ้าน	
4	นพ. วิเชียร นุชชิต	แพทย์ประจำบ้าน	
5	นพ. ศุภิต อธิประพันธ์	แพทย์ประจำบ้าน	
6	นส. สนิท วัฒนกุล	พยาบาลวิชาชีพ	
7	นส. ทศนีย์ ทวี	นักวิชาการ	
8	อ.วิ. อธิ	นักวิชาการ	
9	อ.วิ. อธิ	นักวิชาการ	
10	อ.วิ. อธิ	นักวิชาการ	
11	อ.วิ. อธิ	นักวิชาการ	
12	อ.วิ. อธิ	นักวิชาการ	
13	อ.วิ. อธิ	นักวิชาการ	
14	อ.วิ. อธิ	นักวิชาการ	
15	อ.วิ. อธิ	นักวิชาการ	
16	อ.วิ. อธิ	นักวิชาการ	
17	อ.วิ. อธิ	นักวิชาการ	
18	อ.วิ. อธิ	นักวิชาการ	
19	อ.วิ. อธิ	นักวิชาการ	
20	อ.วิ. อธิ	นักวิชาการ	
21	อ.วิ. อธิ	นักวิชาการ	