



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐-๕๕๖๕-๙๑๗๕ ต่อ ๑๑๓

ที่ สท ๐๐๓๒.๓๐๑/๕๖.๕

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้แก่บุคลากรใน  
หน่วยงาน โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม ให้ความสำคัญในเรื่องการป้องกัน  
ผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ในการทำงานของบุคลากรในหน่วยงาน ให้เป็นไปตาม  
หลักคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล ว่าด้วยหน่วยงานมีการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตและต่อต้านการทุจริต  
ภายใต้แนวคิด จิตพอเพียงต้านทุจริต ซึ่งมีผลประกอบในข้อ MOIT ๒๑ หน่วยงานมีการอบรมให้ความรู้แก่  
เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัยรวมทั้งการ  
ป้องกันการกระทำผิดวินัย ตัวชี้วัดที่๘ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในข้อ MOIT๑๘ หน่วยงานมีการอบรม  
ให้ความรู้ภายในหน่วยงาน เรื่อง การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และตัวชี้วัดที่๙ การเสริมสร้างวัฒนธรรม  
องค์กร ในข้อ MOIT๑๙ หน่วยงานมีการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตและต่อต้านการทุจริตภายใต้แนวคิด “จิต  
พอเพียงต้านทุจริต” และมีประสิทธิผลอย่างยั่งยืนต่อไป

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขอจัดโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา  
๑๔.๐๐น. - ๑๕.๐๐น. ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และให้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าว

(นายวณัฐภูมิ มโนวงศ์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

-เพื่อโปรดทราบและอนุมัติฯ

(นายวิรพงษ์ ภูมิประพัทธ์)

ประธานกรรมการพัฒนาบุคลากร(HRD)

ทราบ,อนุมัติ

(นายบริรักษ์ ลักษณกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

**โครงการ การอบรมให้ความรู้ภายในหน่วยงาน**  
**เรื่อง การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม**  
**ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

**หลักการและเหตุผล :**

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม ได้มีมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในโรงพยาบาลโดยการดำเนินการตามแนวทางของประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ด้วยการประกาศเจตจำนงการบริหารงานสุจริตซึ่งได้กำหนดมาตรการที่เป็นความเสี่ยงต่อการทุจริตขึ้น ๔ มาตรการ คือ มาตรการการใช้อำนาจ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน มาตรการการจัดทำโครงการการฝึกอบรมศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา มาตรการการจัดหาพัสดุ และกำหนดนโยบายไว้เป็นแนวทางการปฏิบัติ ๕ ข้อ คือ

๑. ดำเนินงานทุกขั้นตอนตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

๒. ดำเนินงานทุกด้านอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ โดยให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ โดยให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงาน ได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

๓. มีความมุ่งมั่นดำเนินงาน มุ่งผลสำเร็จของงานเป็นสำคัญ โดยยึดหลักการและแนวทางตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและพร้อมรับผิดชอบในผลการดำเนินงานด้วยความตระหนัก

๔. ดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นธรรม ยึดหลักธรรมาภิบาล

๕. ไม่ยอมรับการทุจริตหรือการกระทำผิดวินัยที่เกิดในหน่วยงานทุกรูปแบบ หากพบว่ามีมูลในการแก้ไขข้อบกพร่องของการดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว เพื่อปรับปรุงให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อไป

**วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อสร้าง สืบต่อวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการให้เกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๒. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

๓. เพื่อส่งเสริมให้เกิดการบริหารงานและการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐที่ดี ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย ให้ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดียืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้

๔. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารราชการแผ่นดินแก่ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน

๕. เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA)



## วิธีดำเนินการ

๑.เสนอโครงการให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม  
อำเภอทุ่งเสลี่ยม จังหวัดสุโขทัย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒.ขออนุมัติดำเนินโครงการเพื่อปฏิบัติตาม

๓.ดำเนินการให้ความรู้การเสริมสร้างจริยธรรมและการป้องกัน การกระทำผิดวินัยแก่เจ้าหน้าที่  
โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

๔.ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

๕.สรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ และรายงานผู้บริหารรับทราบ

๖.เผยแพร่กิจกรรมผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ระยะเวลาดำเนินการ : มีนาคม ๒๕๖๕

งบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ

สถานที่ดำเนินการ : ห้องประชุมเล็ก โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

การประเมินผล : บุคลากรในโรงพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ผู้เข้ารับการอบรมได้ทราบถึงข้อกฎหมาย หลักเกณฑ์ และระเบียบของทางราชการ  
สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม  
ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันนำไปสู่ความก้าวหน้าและประโยชน์แก่ทางราชการเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ :

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายวณัฐภูมิ มโนวงศ์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวีรพงษ์ ภูมิประพัทธ์)

เภสัชชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทน

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบริรักษ์ ลัภณะกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

กำหนดการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ (เวลา ๑๔.๐๐ น.) ณ ห้องประชุม โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

เวลา	๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา	๑๔.๑๐ - ๑๔.๓๐ น.	พิธีเปิด โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม (นพ.บริรักษ์ ลัภณะกุล)
เวลา	๑๔.๓๐ - ๑๔.๕๕ น.	บรรยายโดย หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป (ดร.ภก.วีรพงษ์ ภูมิประพัทธ์)
เวลา	๑๔.๕๕ - ๑๕.๐๐ น.	พิธีปิดการอบรมปฐมนิเทศ

หมายเหตุ : (เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์)

(ข้าราชการ,พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป,ลูกจ้างรายวัน,พนักงานจ้างเหมาบริการทุกคน)







## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม โทร ๐-๕๕๖-๕๙๑๗๕ ต่อ ๑๐๙

ที่ สท ๐๐๓๒.๓๐๑/๔๖.๒

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนภายในหน่วยงานของโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม ขออนุมัติเพื่อจัดการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) MOIT ๒๑ ว่าด้วยหน่วยงานมีการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตและต่อต้านการทุจริตภายใต้แนวคิด จิตพอเพียงด้านทุจริต

ในการนี้จึงขออนุมัติจัดการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม ตามกำหนดเวลาดังกล่าวนี

จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาต และขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลต่อไป

(นายวณัฐภูมิ มโนวงศ์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

-เพื่อโปรดทราบและอนุมัติฯ

(นายวีรพงษ์ ภูมิประพัทธ์)

เลขาธิการชำนาญการพิเศษปฏิบัติหน้าที่แทน

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ,อนุมัติ

(นายบริรักษ์ ลักษณกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

วาระการประชุม  
ประชุมการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ครั้งที่ 1/2565  
วันที่ 17 มีนาคม 2565 เวลา 14.00 – 15.00 น.  
ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

วาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ทราบ

.....  
.....

วาระที่ 2 ครั้งที่ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

.....  
.....

วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

3.1 แนวคิดหลักการและความรู้ทั่วไป (ดร.ภก.วีรพงษ์ ภูมิประพัทธ์)

- \* ความหมาย
- \* แนวคิดสำคัญ
- \* รูปแบบ
  - การรับ
  - การกระทำ
  - ประเภท
- \* ประโยชน์ที่คำนวณเป็นเงินได้
- \* กิจกรรมที่มีความเสี่ยง
- \* กลุ่มวิชาชีพเกี่ยวกับ การตรวจสอบ ประเมินราคา และการจัดซื้อจัดจ้าง
- \* การวิเคราะห์ความเสี่ยงในองค์กร โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

3.2 วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

.....  
.....

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

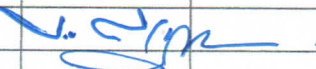
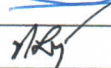




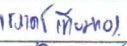

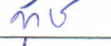
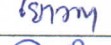
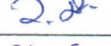

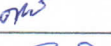
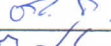

.....  
.....

ประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

ครั้งที่ 1/2565

วันที่ 17 มีนาคม 2565

ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เข้าร่วม ประชุม	ไม่เข้าร่วม ประชุม	หมายเหตุ
1	นายบริรักษ์ ลัภนะกุล	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม			
2	นายวีรพงษ์ ภูมิประพัทธ์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ			
3	นางจินดา ย้อยสร้อยสุด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ			
4	น.ส.รุ่งอุษา นาคคงคำ	นายแพทย์ปฏิบัติการ			
5	น.ส.นภัสพร เหล็กขำ	ทันตแพทย์ชำนาญการ			
6	นางยุพา เจตียนันทน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ			
7	นายทรงเดช เทียมทอง	เภสัชกรชำนาญการ			
8	นางกรรณา จิตผ่อง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน			
9	น.ส.ทัศนีย์ จิระวรรณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ			
10	น.ส.เยาวพา โพธิ์ทอง	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ			
11	นายฉวีรัฐภูมิ มโนวงษ์	เจ้าพนักงานพัสดุ			
12	น.ส.ปิยาภรณ์ รุ่งรัตนไชย	นักวิชาการเงินและบัญชี			
13	นางสาวศศิกันต์ บุญวงศ์	เจ้าพนักงานพัสดุ			
14	พ.ส.อ.ธนาธร งามชื่น 60 ปี	จ.พ. ทันตสาธารณสุขชำนาญการ			
15	นางฉวีรัตน์ ด้วนสกุล	จ.พ. การเงินและบัญชี			

## รายงานการประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

### ผู้มาประชุม

๑.นายแพทย์บริรักษ์	ลักษณะกุล	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม
๒.ดร.ภก.วีรพงษ์	ภูมิประพัทธ์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ
๓.นางจินดา	ย้อยสร้อยสุด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๔.นางสาวรุ่งอุษา	นาคคงคำ	นายแพทย์ปฏิบัติการ
๕.นางสาวนภัสพร	เหล็กขำ	ทันตแพทย์ชำนาญการ
๖.นางยุพา	เจตียนนท์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๗.นายทรงเดช	เทียมทอง	เภสัชกรชำนาญการ
๘.นางกรรณา	จิตผ่อง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๙.นางสาวทัศนีย์	จันะวรรณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๐.นางสาวเยาวพา	โพธิ์ทอง	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ
๑๑.นายวณัฐภูมิ	มโนวงษ์	เจ้าพนักงานพัสดุ
๑๒.นางสาวปิยภรณ์	รุ่งรัตน์ไชย	นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๓.นางสาวศศิกันต์	บุญวงศ์	เจ้าพนักงานพัสดุ
๑๔.นางสาวอรนุช	เนียนเฮียน	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน
๑๕.นายภคิน	อ่อนสกล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

### วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ผอ.บริรักษ์ - การปฏิบัติงานที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน Conflict of Interests คือการพึงระวังในการใช้ชีวิต การยึดหลัก ธรรมาภิบาลในการบริหารองค์กร (Good Governance) หลักคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ผู้ปฏิบัติทุกคนให้รักษาวินัย ลดช่องว่างความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

### วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่แล้ว

### วาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ดร.ภก.วีรพงษ์ – ตามที่ท่าน ผอ.บริรักษ์ แจ้งให้ทราบต้องให้หน่วยงานช่วยกันสอดส่องควบคุมดูแล มีสติการทำงาน ผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม อาจจะเกี่ยวกับเงินหรือไม่เกี่ยวกับเงินก็ได้ ผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งแยกออกเป็น ๓ ประเภทคือ

๑.ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริง มีความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและสาธารณะเกิดขึ้น เช่น การใช้ทรัพย์สินหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน



๒.ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เห็น เช่น การสมัครงานเจ้าหน้าที่ใหม่ โดยการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการฝากงาน ซึ่งนำมาสู่การประพฤติตนอย่างไม่มีจริยธรรม มันอาจจะจริงหรือไม่จริงก็ได้ แต่ต้องทำให้คนอื่นๆ รับรู้และประจักษ์ในสิ่งที่คิด

๓.ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เป็นไปได้ ผลประโยชน์ส่วนตนที่มีในปัจจุบันอาจทับซ้อนกับผลประโยชน์สาธารณะได้ในอนาคต เช่น การรับงานนอก ทำงานหลังออกจากตำแหน่ง

### **หน้าที่ทับซ้อน หรือผลประโยชน์เบียดซ้อนกัน มี ๒ ประเภท**

๑.ประเภทแรก เกิดจากการที่เจ้าหน้าที่มีบทบาทหน้าที่มากกว่าหนึ่ง เช่น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และเป็นคณะกรรมการด้านระเบียบวินัยประจำหน่วยงานด้วย ปัญหาจะเกิดเมื่อไม่สามารถแยกแยะบทบาทหน้าที่ทั้งสองออกจากกันได้

๒.ประเภทที่สอง เกิดจากการที่เจ้าหน้าที่มีบทบาทมากกว่าหนึ่งบทบาท และการทำบทบาทหน้าที่ในหน่วยงานหนึ่งนั้น ทำให้ได้ข้อมูลภายในบางอย่างที่อาจนำมาใช้เป็นประโยชน์แก่การทำบทบาทหน้าที่ให้แก่อีกหน่วยงานหนึ่งได้

ประเภทของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

ความขัดแย้ง สถานการณ์ที่ขัดกัน ไม่ลงรอยเป็นเหตุการณ์อันเกิดขึ้นเมื่อบุคคลไม่สามารถตัดสินใจ การกระทำอย่างใดอย่างหนึ่ง ความขัดแย้งอาจเกิดจากการไม่ลงรอยกันในเรื่องความคิด

ผลประโยชน์ส่วนตน เป็นผลตอบแทนที่บุคคลได้รับ โดยเห็นว่ามีคุณค่าที่สนองความต้องการของตนเอง หรือกลุ่มที่ตนเองเกี่ยวข้อง

รูปแบบ การรับผลประโยชน์ ได้แก่

- การรับของขวัญหรือของกำนัล
- การที่บริษัทสนับสนุนการเดินทางไปประชุม/ดูงาน
- การที่หน่วยงานราชการรับเงินบริจาค
- เจ้าหน้าที่ของรัฐรับของแถมหรือผลประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
- การที่บุคคลปฏิบัติหน้าที่เอาผลประโยชน์ส่วนตัวไปพัวพันในการตัดสินใจ เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อตนเอง

### **ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน**

- การใช้ตำแหน่งไปดำเนินการเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของตนเองโดยตรง
- การใช้ตำแหน่งไปช่วยเหลือญาติสนิทมิตรสหาย
- การรับผลประโยชน์โดยตรง
- การแลกเปลี่ยนผลประโยชน์โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่การงาน
- การนำข้อมูลอันเป็นความลับของหน่วยงานมาใช้ประโยชน์
- การปิดบังความผิด

### **แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน**

ความขัดแย้ง ระหว่าง บทบาท

หมายความว่า บุคคลดำรงตำแหน่งที่มีบทบาทสองบทบาทขัดแย้งกัน เช่น การเอื้อประโยชน์ในการรับสมัครสอบ ให้กับการคัดเลือกเข้าทำงานของญาติ เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เพราะฉะนั้นเจ้าหน้าที่คนนั้นต้องถอนตัวออกจากการเป็นกรรมการในการคัดเลือก เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจได้โดยปราศจากอคติ



## แนวทางการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- ➡ หลักนิติธรรม
- ➡ หลักคุณธรรม
- ➡ หลักความโปร่งใส
- ➡ หลักการมีส่วนร่วม
- ➡ หลักความรับผิดชอบ
- ➡ หลักความคุ้มค่า

## ธรรมาภิบาล จำมีคำว่า Integrity ค่านิยมของข้าราชการ I am ready

I = Integrity มีศักดิ์ศรี (ยึดมั่นในความถูกต้อง สุจริต เทียงธรรม)

A = Activeness ขยันตั้งใจทำงาน (บริการ/แก้ไขปัญหาประชาชน)

M = Morality มีศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม

R = Relvance รู้ทันโลก ปรับตัวทันโลก ตรงกับสังคม

E = Efficiency มุ่งเน้นประสิทธิภาพ (คุณภาพ ดัชนี ประเมินผล)

A = Accountability รับผิดชอบต่อผลงาน ประชาชน

D = Democracy มีใจ/การกระทำเป็น ประชาธิปไตย (มีส่วนร่วม โปร่งใส)

Y = Yield มีผลงาน มุ่งเน้นผลงาน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

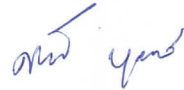
## วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

ปฏิบัติการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

## วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มีเรื่องอื่นๆ

เลิกประชุม ๑๕.๐๐ น.



(นางสาวศศิกันต์ บุญวงศ์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้จัดรายการการประชุม

15 ธันวาคม ๒๕๖๓  
- น.ส.วิระพงษ์ -



(ดร.ภก.วิระพงษ์ ภูมิประพัทธ์)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

- ทราบ



(นายบริรักษ์ ลักษณกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม โทร ๐-๕๕๖-๕๙๑๗๕ ต่อ ๑๐๙

ที่ สท ๐๐๓๒.๓๐๑/๕๕

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรายงานผลการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม ขออนุมัติจัดการอบรมให้ความรู้เรื่องป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หลักสูตรด้านทุจริต ภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) MOIT ๒๑ ว่าด้วยหน่วยงานมีการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตและต่อต้านการทุจริตภายใต้แนวคิด จิตพอเพียงด้านทุจริต

บัดนี้ ได้ดำเนินการจัดการอบรมให้ความรู้เรื่องป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลให้ทราบ ดังนี้

- ผลจากการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน - ผู้ร่วมอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้มากขึ้น มีความระมัดระวังในการใช้ชีวิต การอยู่ร่วมกัน รู้จักการเสียสละ และทำให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล

ปัญหาและอุปสรรค

-ผู้เข้าร่วมอบรมอาจจะยังไม่เข้าใจในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนมากนัก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลต่อไป

(นายวณัฐภูมิ มโนวงศ์)  
เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

-เพื่อโปรดทราบและอนุมัติฯ

(นายวีรพงษ์ ภูมิประพัทธ์)  
เภสัชกรชำนาญการพิเศษปฏิบัติหน้าที่แทน  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ,อนุมัติ

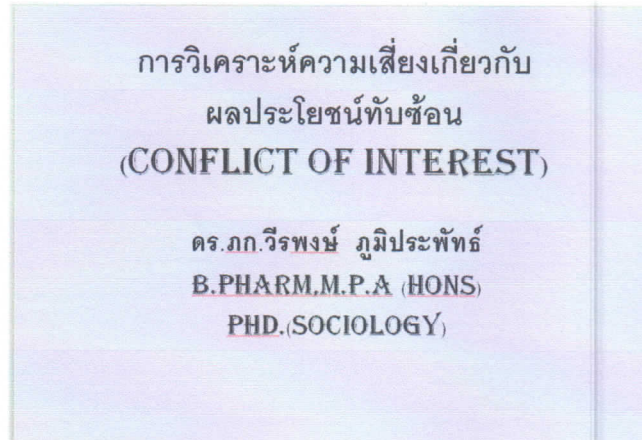
(นายบริรักษ์ ลั่นทะกุล)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม



# การอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐-๑๕.๐๐




ณ.ห้องประชุมเล็ก โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม





แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม	
<p>ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย</p> <p>วันที่/เดือน/ปี: ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>หัวข้อ : หน่วยงานมีการอบรมให้ความรู้ภายในหน่วยงานเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- โดยสรุปหรือเอกสารแนบ</li><li>-บันทึกข้อความขออนุมัติจัดกิจกรรม</li><li>-โครงการ</li><li>-รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม</li><li>-บันทึกข้อความเสนอผู้บริหารเพื่อรับทราบรายงานการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</li></ul> <p>ข้อ ภายใต้งานคิด จัดพอเพียงด้านทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-ภาพกิจกรรมที่ระบุวัน เวลา สถานที่จัดกิจกรรม</li><li>- เอกสารแนบ</li></ul> <p>Link ภายนอก.....ไม่มี.....</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>.....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p></p> <p>(นายวุฒิภูมิ มโนวงศ์)</p> <p>เจ้าพนักงานพัสดุ</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p></p> <p>(นายบริรักษ์ ลักษณะกุล)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p></p> <p>นายกนกพิช ฉาดฉาน</p> <p>เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์</p>	