



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม ฝ่ายบริหารทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๕๕๖๕ ๙๑๗๕ ต่อ ๑๙๘  
ที่ สท ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๗

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ(รายวัน)

เรียน... ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

ด้วย โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ(รายวัน) ตำแหน่ง ผู้ช่วยทันตแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา โดยจะเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป ขอส่งประกาศเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ(รายวัน) ตำแหน่ง ผู้ช่วยทันตแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ ดังปรากฏเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อความโปร่งใส ในการดำเนินงานหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน ผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยมต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปณณช คำมา)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม  
-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ-

(นายวีรพงษ์ ภูมิประพัทธ์)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทน  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/ อนุญาต




(นายบริรักษ์ ลักษณะกุล)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค

โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย

เรื่องแนวทางเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๕

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย	
วัน/เดือน/ปี : ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕	
หัวข้อ : ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ(รายวัน)	
ตำแหน่ง ผู้ช่วยทันตแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา	
รายละเอียดข้อมูล ประกาศโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม (ตามรายละเอียดดัดแบบ)	
Link ภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
	
(นางสาวปทุมณช...คัมภี...)	(นายบริรักษ์ ลิภนะกุล)
.....เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน.....	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
	
นายกนกพีช ฉาดฉาน	
(.....)	
เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์	
.....	



## ประกาศโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (รายวัน)

ด้วย โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ซึ่งจ้างจากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง ปฏิบัติงาน ณ โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม สำนักงานสาธารณสุข-จังหวัดสุโขทัย ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ โดยมีระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันเริ่มสัญญา จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ สามารถต่อสัญญาได้ หากพ้นการทดลองงานแล้ว

### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ตำแหน่งผู้ช่วยทันตแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างวันละ ๓๐๐.-บาท

### ๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัคร

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุ ๒๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
๖. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนสามัญ
๗. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกลงโทษสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามระเบียบบทลงโทษ การคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
๘. ไม่เป็นผู้บกพร่องในกิจกรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๙. ไม่เป็นคณะกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๑๐. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
๑๔. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
๑๕. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

คุณสมบัติ/...

### ๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

#### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

##### ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการช่วยเหลือทันตแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการ การรักษาพยาบาลทางด้านทันตกรรม ให้กับผู้มารับบริการ รวมทั้งการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคที่เกี่ยวกับช่องปาก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

##### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการทางด้านทันตกรรมประเภทต่างๆ ภายใต้การกำกับ ตรวจสอบและแนะนำของทันตแพทย์ หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน ดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมในการให้บริการด้านต่างๆ เช่น ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ให้บริการ รวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักมาตรฐาน และจัดเตรียมตรวจนับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่างๆ เพื่อให้มีจำนวนเพียงพอตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๒. ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของทันตแพทย์ในการทำหัตถการต่างๆ โดยอำนวยความสะดวก ตลอดระยะเวลาที่ให้บริการกับผู้ป่วยที่มารักษาโรคทางช่องปากต่างๆ เช่น การอุดฟัน ถอนฟัน รักษารากฟัน ครอบฟัน เป็นต้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๓. ร่วมทีมทันตแพทย์ หรือเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขในการส่งเสริมสุขภาพ รักษาพยาบาลและติดตามการรักษาโรคทางช่องปากในชุมชน เพื่อให้เป็นไปตามแผนการรักษาของแพทย์

๔. ดูแล บำรุงรักษา ทำความสะอาดและจัดเก็บเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่างๆ ทางกายภาพ ในคลินิกทันตกรรมหลังเสร็จสิ้นการใช้งาน เพื่อให้มีสภาพคงทนตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๕. สรุปสถิติรายงานผู้เข้ารับบริการประจำวัน เดือน ปี เพื่อนำข้อมูลประกอบการพัฒนางานด้านบริการ

๖. ติดต่อประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ เช่น ติดตามผลการถ่ายภาพรังสีทางช่องปาก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการกับประชาชน

๗. ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการให้บริการทางด้านทันตกรรมกับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

##### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑) ได้รับวุฒิการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ หรือได้ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์หรือหลักสูตรด้านบริการทันตกรรม จากสถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานที่มีความเป็นมาตรฐานทางวิชาชีพ หรือ

๒) ได้รับประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายที่ศึกษาวิชาสามัญหรือ

๓) ได้รับประกาศนียบัตร หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

##### ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับทุกตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

#### ๔. วิธีการคัดเลือก

- สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ประเมินสมรรถนะ ด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล

#### ๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- ให้ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่กลุ่มบริหารทั่วไป งานธุรการ โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม จังหวัดสุโขทัย **ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕** หรือติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ - ๕๕๖๕ - ๙๑๗๕ ต่อ ๑๙๘ งานธุรการ ในวันและเวลาราชการ

#### ๖. เอกสาร และหลักฐาน ที่ใช้ในการสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๒ รูป
๒. สำเนาวุฒิการศึกษา ทรานสคริป อย่างละ ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล อย่างละ ๑ ฉบับ
๖. หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ ( ถ้ามี )
๗. หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร สด.๘หรือ สด.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ

#### ๗. การประกาศรายชื่อเข้ารับการสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม จะประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก **ในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕** ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้าห้องกลุ่มงานบริหารทั่วไป และที่เว็บไซต์ ๑๘๓.๘๙.๒๑๐.๑๖๘:๘๐๘๕/web

#### ๘. วัน เวลา และสถานที่ในการสอบคัดเลือก

กำหนดสอบคัดเลือก **ในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕** ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

#### ๙. การประกาศผลผู้สอบคัดเลือกได้

โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม จะประกาศผลสอบคัดเลือก **ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕** ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้าห้องกลุ่มงานบริหารทั่วไป และที่เว็บไซต์ [https:// ๑๘๓.๘๙.๒๑๐.๑๖๘:๘๐๘๕/web](https://๑๘๓.๘๙.๒๑๐.๑๖๘:๘๐๘๕/web)

ให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ไปรายงานตัว ที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป **ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕** ในวันและเวลาราชการ พร้อมทั้งปฏิบัติงาน หากพ้นกำหนด ถือว่าท่านสละสิทธิ โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๓ เดือนแรก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบริรักษ์ ลัภณะกุล)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม